



JAZZ

CRUSCOTTO RITENUTE




A!Software



JAZZ

IL GESTIONALE
SU MISURA



Jazz è il gestionale di nuova generazione, pensato per essere modulare, semplice, facilmente espandibile ed aggiornabile, secondo le necessità della vostra azienda

Jazz, tutta un'altra musica

Az: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica

SCHEDA FORNITORE

Az: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica

Descrizione: **contiene**

| Codice | Ragione sociale | Codice tributo | Causale ritenuta | % cassa prev. | Regime Minimi | Cod. IVA |
|------------|---|----------------|------------------|---------------|-------------------------------------|----------|
| 0000001540 | MONDRIJN | 1040 | 1040 | 2,00 | <input type="checkbox"/> | 022 |
| 0000001638 | STUDIO SUPERIOR DEVELOPMENT | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002427 | COOL & HAPPY | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002649 | MONDO DESIGN | 1040 | STUDI | 4,00 | <input type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002657 | COOPERATIVE | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 0000003121 | STUDIO SUPERIOR DEL MARCHIO DEL CENTRO SPANIA | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 101 |
| 0000004159 | MONDO DESIGN | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000004348 | MONDO DESIGN DEVELOPMENT | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | 062 |
| 0000004358 | STUDIO SUPERIOR DESIGN | 1040 | 1040 | 4,00 | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000004538 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 0000004818 | STUDIO SUPERIOR | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | F |

Fornitore: % Cassa previd. Regime dei minimi

Codice tributo: Causale ritenuta:

Codice IVA:

Il programma riporta la lista di tutti i fornitori che hanno i riferimenti delle ritenute (**codice tributo, causale ritenute, percentuale di cassa previdenziale**) o la spunta relativa al regime dei minimi. E' possibile aggiungere alla lista altri fornitori richiamandoli e imputando loro i dati richiesti. Cliccando sul pulsante di salvataggio verrà mostrato in lista il nuovo fornitore. E' inoltre possibile modificare i parametri impostati cliccando sul fornitore da modificare.



Az: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica

Descrizione: **contiene**

| Codice | Ragione sociale | Codice tributo | Causale ritenuta | % cassa prev. | Regime Minimi | Cod. IVA |
|------------|-----------------|----------------|------------------|---------------|-------------------------------------|----------|
| 0000001540 | | 1040 | 1040 | 2,00 | <input type="checkbox"/> | 022 |
| 0000001638 | | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002427 | | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002649 | | 1040 | STUDI | 4,00 | <input type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002652 | | 1040 | 1040 | 20,00 | <input type="checkbox"/> | 022 |
| 0000002657 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 0000003121 | | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 101 |
| 0000004159 | | 1040 | 1040 | | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000004348 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | 062 |
| 0000004358 | | 1040 | 1040 | 4,00 | <input checked="" type="checkbox"/> | 022 |
| 0000004538 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | |
| 0000004818 | | | | | <input checked="" type="checkbox"/> | F |

Fornitore: 0000002652 | % Cassa previd.: 20,00 | Regime dei minimi

Codice tributo: 1040 | Causale ritenuta: 1040 | ritenuta professionista

Codice IVA: 022 | Aliquota iva 22%

GESTIONE NOTULA

Avviso di notula

Registrazione pagamento

AVVISO DI NOTULA

La schermata mostra la lista degli avvisi di notula inseriti con possibilità di filtri su **ragione sociale, data inizio e fine, numero notula e stato della notula.**


Az: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO


Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica

Fornitore: Stato: Tutte

Da data: A data: Numero:

| Fornitore | Data | Numero | Totale a pagare | Pa... | Fat... | Scadenza Rite... | Versamento |
|-----------|------------|--------|-----------------|-------------------------------------|--------------------------|------------------|------------|
| | 31/01/2019 | 26 | 387,18 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | 16/03/2019 | DA VERSARE |
| | 28/02/2019 | 1 | 653,00 | <input checked="" type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> | | |

+ | 

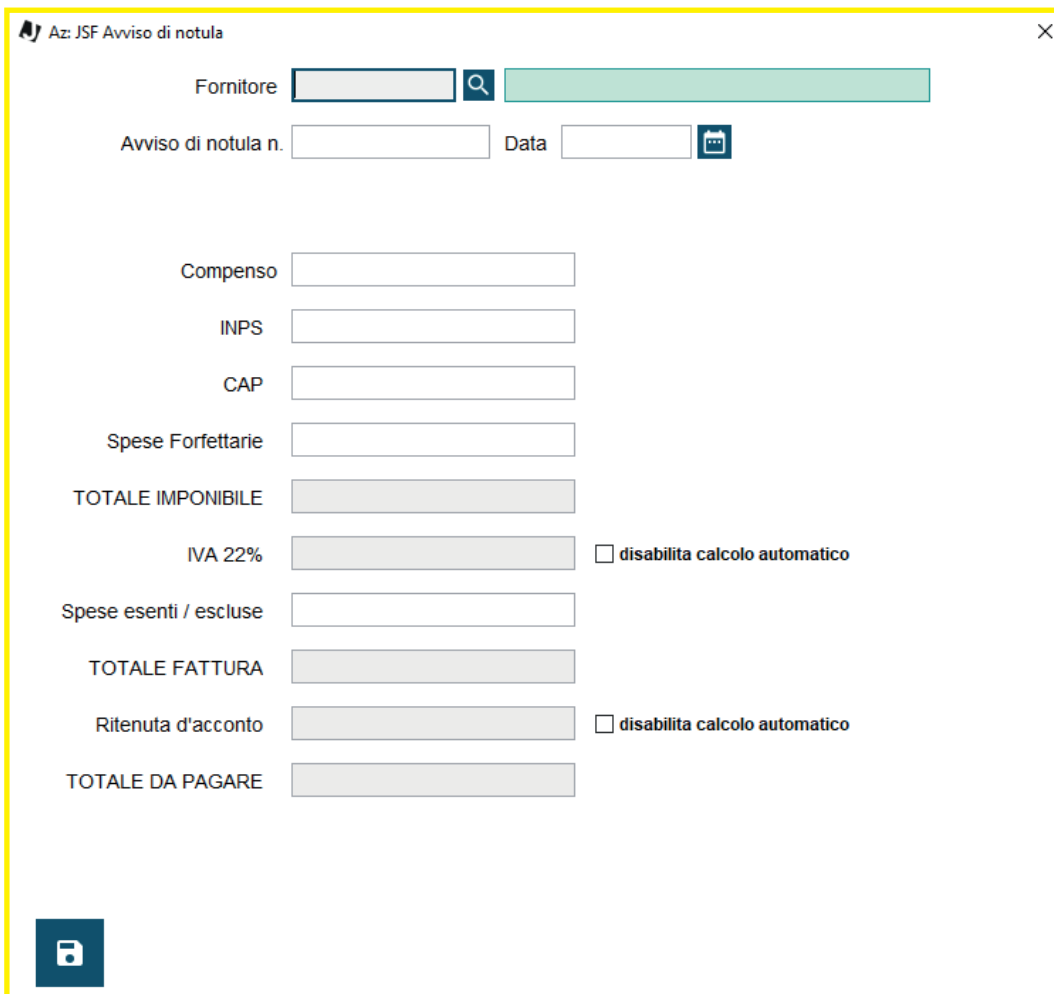
Se l'avviso di notula non è ancora stato pagato sarà possibile eliminarlo cliccando sul pulsante  (che sarà abilitato).

Cliccando sul pulsante di stampa viene presentata la stampa dello scadenzario delle notule.





| Data Av. | Num. Avv. not. | Fornitore | Stato | Data scad. | Versamento | Totale |
|-----------------|----------------|-----------|--------------------------------|------------|------------|---------------|
| 28/02/2019 | 1 | | | | | 653,00 |
| TOTALE I | | | | | | 653,00 |
| Data Av. | Num. Avv. not. | Fornitore | Stato | Data scad. | Versamento | Totale |
| 31/01/2019 | 26 | | Pagamento n.pr3 del 15/02/2019 | 16/03/2019 | DA VERSARE | 387,18 |
| TOTALE I | | | | | | 387,18 |

Cliccando sul pulsante  viene predisposto l'inserimento di un nuovo avviso di notula



Az: JSF Avviso di notula

Fornitore 

Avviso di notula n. Data 

Compenso

INPS

CAP

Spese Forfettarie

TOTALE IMPONIBILE


IVA 22% **disabilita calcolo automatico**

Spese esenti / escluse

TOTALE FATTURA

Ritenuta d'acconto **disabilita calcolo automatico**

TOTALE DA PAGARE




Se il fornitore **non rientra nella lista** (vedi cap. scheda fornitore) viene presentato un messaggio che non consente di proseguire.

Il programma è abilitato per effettuare automaticamente i calcoli dei totali, dell'iva (22%) e della ritenuta d'acconto (20%).

Az: JSF Avviso di notula ×

Fornitore

Avviso di notula n. Data 

Compenso

INPS

CAP

Spese Forfettarie

TOTALE IMPONIBILE


IVA 22% disabilita calcolo automatico

Spese esenti / escluse

TOTALE FATTURA

Ritenuta d'acconto disabilita calcolo automatico

TOTALE DA PAGARE



Nel caso in cui, invece si volesse intervenire su questi valori è possibile selezionare la spunta accanto al campo da modificare e imputare a mano l'importo.



Azi: JSF Avviso di notula

Fornitore 0000002649

Avviso di notula n. 20 Data 25/03/2019

Compenso 100,00

INPS

CAP

Spese Forfettarie

TOTALE IMPONIBILE 100,00

IVA 22% 50,00 disabilita calcolo automatico

Spese esenti / escluse

TOTALE FATTURA 150,00

Ritenuta d'acconto 20,00 disabilita calcolo automatico

TOTALE DA PAGARE 130,00

Cliccare su **salva** per salvare la notula.

Volendo modificare una notula già inserita (MA NON ANCORA PAGATA) è possibile cliccare sulla riga della notula e verrà mostrato il dettaglio della stessa.

REGISTRAZIONE PAGAMENTO

Il programma riporta la lista delle notule non ancora pagate

Azi: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

| Scheda fornitore | | Gestione notula | | Gestione ritenute | Certificazione Unica |
|--------------------------|------------|-----------------|-----------|-------------------|----------------------|
| <input type="checkbox"/> | Data | Numero | Fornitore | Totale a pagare | |
| <input type="checkbox"/> | 28/02/2019 | 1 | Al | 653,00 | |
| <input type="checkbox"/> | 25/03/2019 | 20 | M | 130,00 | |

Cassa contanti
 Banca **DEPOSITI BANCARI E POSTALI**
 Data pagamento Oneri bancari

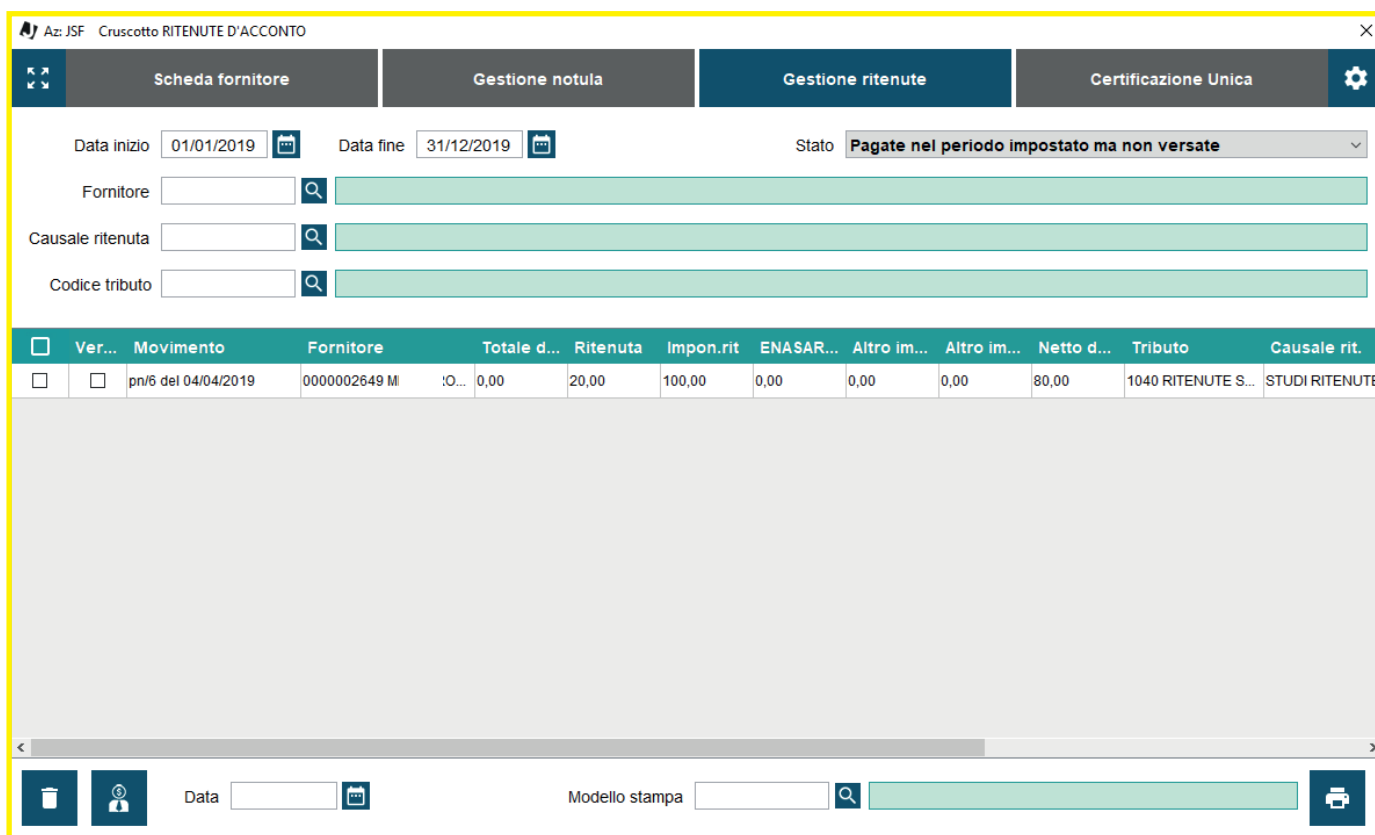
Selezionare la/le notule da pagare, **inserire la data di pagamento, impostare la modalità di pagamento (cassa o banca).**

In caso di banca (viene abilitato anche il campo per l'eventuale imputazione degli oneri bancari), cliccare sul pulsante di registrazione del pagamento.

Se presente, **il pagamento creerà anche la ritenuta.**

GESTIONE RITENUTE

Questo programma consente di gestire le ritenute inserite (se non già versate, sospese o fatturate). E' possibile visualizzare le ritenute desiderate attraverso vari filtri di ricerca.



| Ver... | Movimento | Fornitore | Totale d... | Ritenuta | Impon.rit | ENASAR... | Altro im... | Altro im... | Netto d... | Tributo | Causale rit. |
|--------------------------|--|--------------|-------------|----------|-----------|-----------|-------------|-------------|------------|--------------------|----------------|
| <input type="checkbox"/> | <input type="checkbox"/> pn/6 del 04/04/2019 | 0000002649 M | :O... 0,00 | 20,00 | 100,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 80,00 | 1040 RITENUTE S... | STUDI RITENUTE |

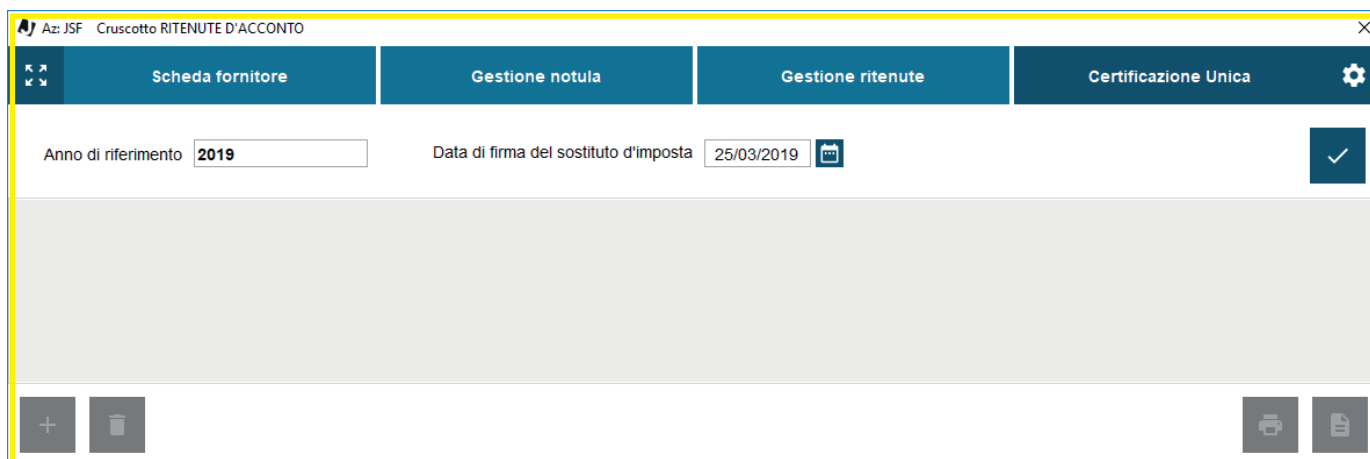
Cliccando sul pulsante  è possibile eliminare la ritenuta e quindi anche la registrazione del pagamento della notula.

Cliccando invece sul pulsante  viene effettuato il versamento della ritenuta attraverso la registrazione del documento F24.

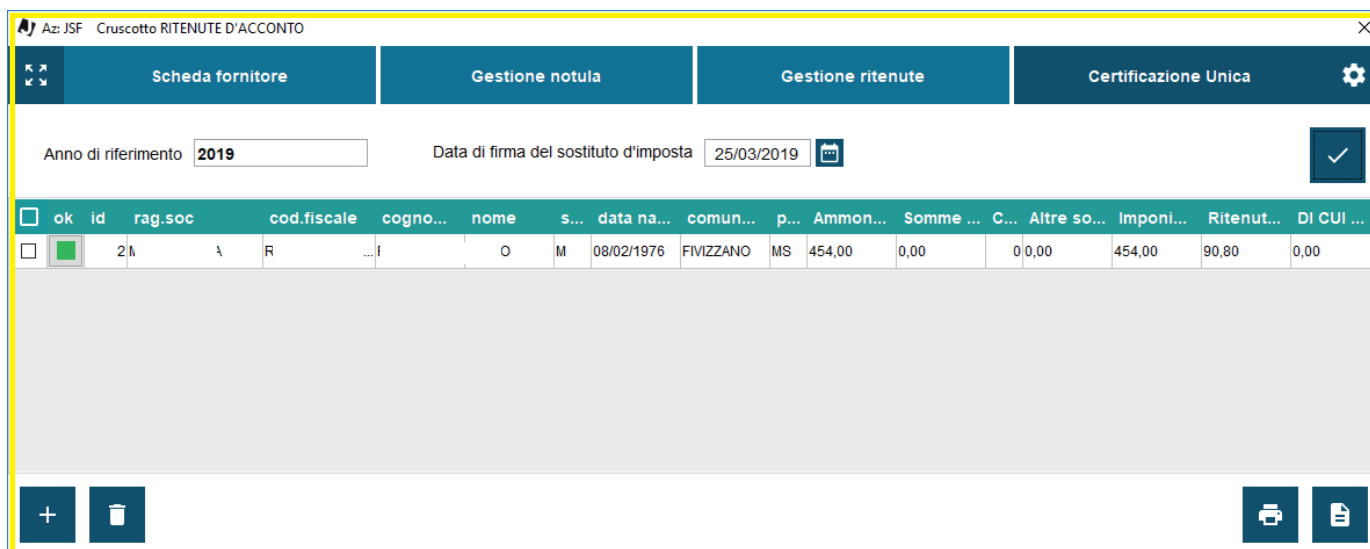
CERTIFICAZIONE UNICA

NUOVA CERTIFICAZIONE

Per prima cosa occorre inserire l'anno relativo al calcolo che si desidera effettuare e la data di firma che viene impostata automaticamente alla data corrente.




Cliccando sul pulsante verranno estratti tutti i percipienti per i quali creare la certificazione.

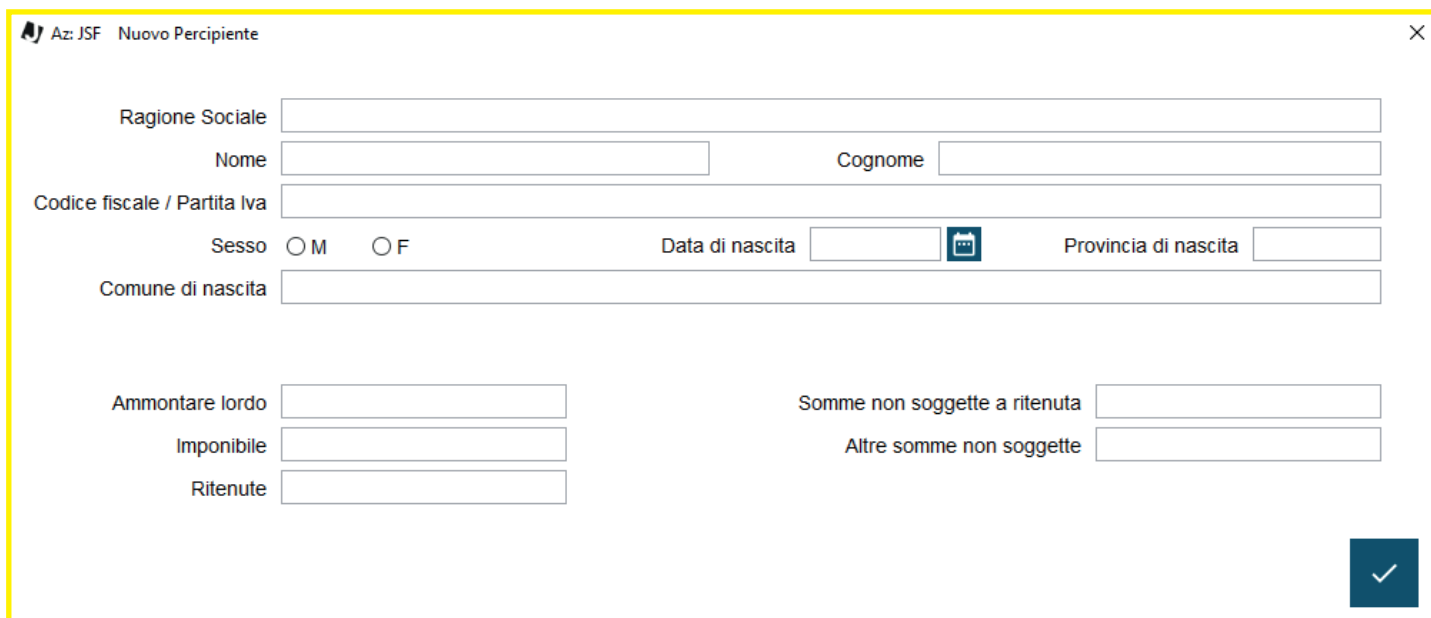


| ok | id | rag.soc | cod.fiscale | cogno... | nome | s... | data na... | comun... | p... | Ammon... | Somme ... | C... | Altre so... | Imponi... | Ritenut... | DI CUI ... |
|-------------------------------------|----|---------|-------------|----------|------|------|------------|-----------|------|----------|-----------|------|-------------|-----------|------------|------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | 2 | A | R | ... | O | M | 08/02/1976 | FIVIZZANO | MS | 454,00 | 0,00 | 0,00 | 454,00 | 90,80 | 0,00 | |

Il quadretto colorato accanto al nominativo indica se l'anagrafica è completa di tutti i dati richiesti (verde) o meno (rosso).

Ovviamente per le anagrafiche incomplete non sarà possibile né stampare la certificazione né generare il file da inviare telematicamente.

E' inoltre possibile inserire manualmente un percipiente cliccando sul pulsante  compilando la seguente mascherina e cliccando sul pulsante di conferma.




Azi: JSF Nuovo Percipiente

Ragione Sociale

Nome Cognome

Codice fiscale / Partita Iva


Sesso M F Data di nascita  Provincia di nascita

Comune di nascita

Ammontare lordo Somme non soggette a ritenuta


Imponibile Altre somme non soggette

Ritenute



Cliccando invece sul pulsante  è possibile eliminare un percipiente dall'elaborazione.

Selezionando i percipienti e cliccando sul pulsante di stampa sarà possibile stampare le certificazioni su modulo ministeriale.


Cliccando sul pulsante  verrà generato il file nella cartella impostata nei parametri.

APRI CERTIFICAZIONE

Ogni volta che viene generato un file viene archiviata la certificazione che può essere ristampata in ogni momento selezionando sulla tendina l'anno che si desidera ristampare o visualizzare




Azi: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica 

Selezionare la certificazione da aprire: 1) 2019 ·_CUR20.cur TRASMISSIONE

| rag.soc | cod.fiscale | cognome... | nome | se... | data nasc... | comune ... | pr... | Ammonta... | Somme n... | Co... | Altre som... | Imponibile | Ritenute ... |
|---------|-------------|------------|------|-------|--------------|------------|---------|------------|------------|-------|--------------|------------|--------------|
| M..... | F..... | | N | M | 08/02/1976 | MS | FIVZ... | 454,00 | 0,00 | | 0,00,00 | 454,00 | 90,80 |



ANNULLAMENTO/SOSTITUZIONE

Questo programma consente di creare i files per l'eventuale sostituzione o annullamento delle certificazioni.

Selezionare la certificazione che si vuole annullare/sostituire, inserire il n. di protocollo della certificazione e selezionare il tipo di operazione da eseguire.

In caso di annullamento selezionare i percipienti che si vogliono annullare e inserire manualmente su ognuno di essi il codice protocollo di 6 cifre



Az: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica


Certificazione da annullare o sostituire: 1) 2019 - :UR20.cur TRASMISSIONE

Protocollo invio (11 cifre): 12345678910 Annullamento Sostituzione

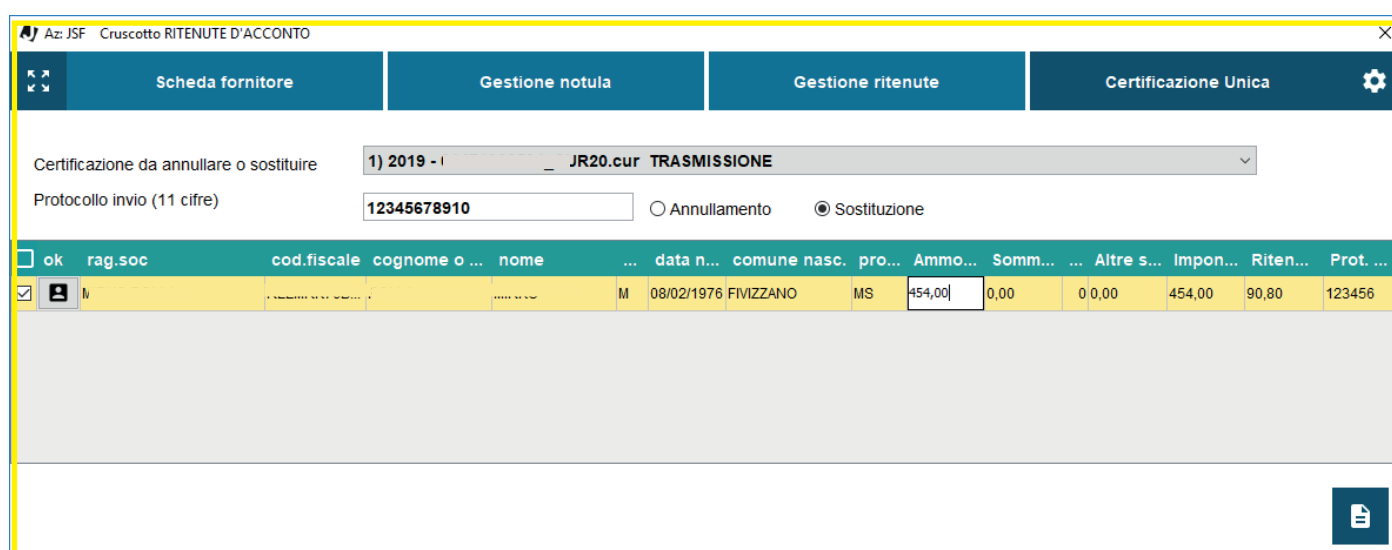
| <input type="checkbox"/> | Ragione sociale | Prot. della singola CU (6 cifre) |
|-------------------------------------|-----------------|----------------------------------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | | 123456 |

Generando questo file e inviandolo verrà annullata la certificazione.

In caso di sostituzione, invece, sarà possibile modificare i dati inviati.

Per quanto riguarda i dati anagrafici basterà cliccare sul pulsante in testa al record  che aprirà l'anagrafica interessata sulla quale effettuare le modifiche;

per quanto riguarda i dati relativi alle ritenute è possibile editare direttamente i dati in tabella facendo doppio clic sui dati da modificare.



Az: JSF Cruscotto RITENUTE D'ACCONTO

Scheda fornitore | Gestione notula | Gestione ritenute | Certificazione Unica

Certificazione da annullare o sostituire: 1) 2019 - :JR20.cur TRASMISSIONE

Protocollo invio (11 cifre): 12345678910 Annullamento Sostituzione

| <input type="checkbox"/> | ok | rag.soc | cod.fiscale | cognome o ... | nome | ... | data n... | comune nasc. | pro... | Ammo... | Somm... | ... | Altre s... | Impon... | Riten... | Prot. ... |
|-------------------------------------|----|---------|-------------|---------------|------|-----|-----------|--------------|-----------|---------|---------|------|------------|----------|----------|-----------|
| <input checked="" type="checkbox"/> | | | | | | | M | 08/02/1976 | FIVIZZANO | MS | 454,00 | 0,00 | 0,00,00 | 454,00 | 90,80 | 123456 |

Anche in questo caso sarà necessario inserire il codice protocollo di 6 cifre su ogni certificazione che si intende sostituire.

Generare quindi il file e inviarlo.

PARAMETRI

Parametri ritenute d'acconto

Parametri certificazione unica

Parametri avviso di notula

PARAMETRI RITENUTE D'ACCONTO

Az: JSF Impostazioni RITENUTE
✕

Parametri ritenute d'acconto

Parametri certificazione unica

Parametri avviso di notula

Documento F24

Punto Emissione Documento

Deposito

Conto erario per il vers. delle rit.

Conto banca per il vers. delle rit.

PARAMETRI AVVISO DI NOTULA

Az: JSF Impostazioni RITENUTE
✕

Parametri ritenute d'acconto

Parametri certificazione unica

Parametri avviso di notula

PAGAMENTO AVVISO DI NOTULA

Cassa contanti

Documento pn

Causale contabile

Punto Em. Doc.

Erario c/rit.

Deposito

Causale ritenuta

Cod. tributo

Oneri bancari

PARAMETRI CERTIFICAZIONI UNICHE

Az: JSF Impostazioni RITENUTE
✕

Parametri ritenute d'acconto
Parametri certificazione unica
Parametri avviso di notula

Cartella di archiviazione dei files 🔍

Indica se sei un contribuente che trasmette direttamente la propria Comunicazione oppure un intermediario che trasmette la Comunicazione per conto di altri:

Soggetto che presenta la Comunicazione per conto proprio

Intermediario

Codice fiscale dell'intermediario:

Conto ENASARCO C/contributi 🔍

💾

Il conto Enasarco non è obbligatorio.



LEADER IN ITALIA PER LA TELEMATIZZAZIONE DELLE ACCISE

J-SOFTWARE s.r.l.

Via India,16 - 58100 Grosseto (GR)
Tel. 0564 29356 - Fax 0564 411470
P.IVA 01474000534

WWW.JSOFTWARE.IT

